

Algemene voorwaarden voor bibliotheekleden Huis73

Inschrijven

Iedereen kan zich bij een bibliotheekvestiging van Huis73 (laten) inschrijven. Door lid te worden ga je akkoord met de voorwaarden voor bibliotheekleden. Deze vind je op de website van Huis73 en zijn vrij verkrijgbaar in de bibliotheken Berlicum, Boxtel, 's-Hertogenbosch, Rosmalen, Sint-Michielsgestel en Vught.

Kinderen jonger dan 13 jaar kunnen zich alleen inschrijven met toestemming van en legitimatie door een wettelijke vertegenwoordiger. Personen in de leeftijd van 13 jaar tot en met 15 jaar kunnen zich inschrijven op vertoon van een geldig legitimatiebewijs en met schriftelijke toestemming van een wettelijke vertegenwoordiger. Hiervoor kan een inschrijfformulier gebruikt worden.

Personen in de leeftijd van 16 jaar en ouder kunnen zich inschrijven op vertoon van een geldig legitimatiebewijs.

Legitimatie

Bij inschrijving vragen wij om een geldig legitimatiebewijs. Dit is een paspoort, een identiteitskaart, een vreemdelingendocument of een rijbewijs. Een legitimatiebewijs heb je ook nodig voor het aanvragen van een partnerpas, een duplicaatpas of voor het opheffen van een 'blokkering' in verband met verlies van de bibliotheekpas. Voor 'Probeer de bieb' is ook een adreslegitimatie nodig.

Duur en verlenging van het lidmaatschap

Een abonnement wordt aangegaan voor de periode van een jaar, na deze periode wordt het omgezet in een abonnement voor onbepaalde tijd.

Leden ontvangen jaarlijks bericht over de nieuwe betaaltermijn van het abonnement. Betaal je per automatische incasso dan wordt het bedrag automatisch van je rekening afgeschreven.

Voor jeugdleden wordt het gratis lidmaatschap jaarlijks automatisch verlengd tot hun 18e verjaardag.

Beëindiging van het lidmaatschap

Tussentijdse opzegging gedurende de eerste abonnementsperiode van één jaar is wettelijk niet toegestaan; er is in dit geval dan ook geen teruggave van het abonnementsgeld. Na het eerste jaar kan je het abonnement opzeggen met een opzegtermijn van 1 maand. Huis73 zorgt voor teruggave van het vooruitbetaalde abonnementsgeld vanaf de datum waarop de

opzegging ingaat. De restitutie bedraagt 1/12e van het betaalde abonnementsgeld voor elke volledige maand na beëindiging van het lidmaatschap.

Je kan opzeggen op dezelfde manier waarop het abonnement is aangegaan (schriftelijk, per mail of persoonlijk in de bibliotheekvestiging). De opzegging kan alleen uitgevoerd worden als alle geleende media zijn ingeleverd en de lener alle betalingsverplichtingen aan Huis73 heeft voldaan.

Het lidmaatschap eindigt in geval van overlijden of bij uitsluiting van toegang tot de bibliotheekvestiging.

Bibliotheekpas

De bibliotheekpas is strikt persoonlijk. De pas kan gebruikt worden in de bibliotheekvestigingen in Berlicum, Boxtel, 's-Hertogenbosch, Rosmalen, Sint-Michielsgestel en Vught.

Veranderingen in naam dien je door te geven aan de klantenservice. Een adres wijzigen kan je zelf via de app of de website. Eventuele gevolgen van het niet tijdig melden van een adreswijziging zijn geheel voor de rekening van het bibliotheeklid.

Bij verlies of diefstal van een bibliotheekpas kan je op vertoon van een geldig legitimatiebewijs een duplicaatpas kopen.

Huis73 is gerechtigd het gebruik van de bibliotheekpas te blokkeren als het lid meer dan het toegestane te betalen bedrag heeft openstaan.

Lenen

Het maximaal aantal te lenen materialen en de leentermijn per soort materiaal verschilt per abonnement. Bij overschrijding van de leentermijn wordt tetaatgeld berekend. Je wordt geacht op de hoogte te zijn van de juiste leentermijn en tarieven (zie leenvoorwaarden en tarieven op onze website).

Verlengen van de leentermijn (tot maximaal 3 keer) is mogelijk, tenzij het materiaal door anderen is gereserveerd.

Materialen die niet aanwezig zijn in de collecties van de bibliotheken in Berlicum, Boxtel, 's-Hertogenbosch, Rosmalen, Sint-Michielsgestel en Vught kunnen tegen geldende tarieven worden gereserveerd uit de collecties van andere bibliotheken. Deze materialen kunnen niet worden verlengd.

Verantwoordelijkheden

Je bent verantwoordelijk voor alle materialen die op jouw bibliotheekpas geleend zijn. Bij verlies of diefstal van je bibliotheekpas stel je Huis73 zo snel mogelijk op de hoogte. Je bibliotheekpas wordt dan meteen geblokkeerd. Vanaf dat moment kunnen er geen materialen meer geleend worden met deze bibliotheekpas.

Materialen moeten worden terugbezorgd in de staat waarin ze zijn geleend. Vóór het lenen controleer je of er niets ontbreekt of beschadigd is. Je bent verplicht om schade aan de eigendommen van de bibliotheek te vergoeden. Voor verloren materialen wordt de vervangingswaarde in rekening gebracht (100% van de nieuwwaarde) met een minimumbedrag van € 5,-.

Als de leentermijn bijna is verstreken ontvang je een inleverattentie per mail van Huis73. Dit is een extra service. Aan het (tijdelijk) niet functioneren van deze inleverattentie kan je geen rechten ontleen. Je blijft zelf verantwoordelijk voor het op tijd inleveren van de materialen.

Bij het niet voldoen van facturen wordt een incassobureau ingeschakeld. De incassokosten van minimaal € 20,00 komen geheel voor rekening van de lener.

Huis73 is niet verantwoordelijk voor de inhoud van de materialen. Het lenen van materialen door minderjarigen is voor verantwoordelijkheid van hun wettelijke vertegenwoordiger(s). Je gebruikt de geleende materialen op eigen risico. Huis73 is niet aansprakelijk voor elke schade aan afspeelapparatuur/computer of overige schade, die veroorzaakt is door het geleende.

Privacy Statement

Huis73 legt persoonsgegevens vast ten behoeve van de ledenadministratie, de aflevering van producten en diensten en de communicatie met gebruikers over activiteiten, producten en diensten van Huis73. Huis73 is verantwoordelijk voor de bescherming van de persoonsgegevens van haar leners, volgens de regels en voorwaarden zoals gesteld in Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Leners hebben het recht de over hen opgenomen gegevens in te zien, te (laten) verbeteren, aan te vullen of te laten verwijderen. Huis73 gebruikt de persoonsgegevens niet voor doeleinden die hiermee niet te verenigen zijn en staat deze niet af aan derden. Daarop kan een uitzondering worden gemaakt op grond van wettelijke bevoegdheden van politie en justitie tot het vorderen van identificerende en/of gebruiksgegevens in het kader van voorkoming, opsporing en vervolging van strafbare feiten.

Publicatie beeld- en/of geluidsmateriaal

Het is mogelijk dat in opdracht van Huis73 tijdens activiteiten bij of van Huis73 foto's, beeld- en/of geluidsopnamen worden gemaakt. Dit materiaal kan worden gebruikt voor publicitaire doeleinden zoals brochures, websites, flyers en jaarverslag.

Als je hier bezwaar tegen hebt, dan kun je dat voorafgaand aan de cursus of activiteit waaraan je deelneemt schriftelijk kenbaar maken door een e-mail te sturen naar info@huis73.nl of door te schrijven naar: Huis73 Den Bosch, Postbus 1253, 5211 MR, 's-Hertogenbosch.

Overig

De bibliotheekvestigingen zijn vrij toegankelijk. Bezoekers die zich niet gedragen volgens de aanwijzingen van het personeel of de huisregels, of bepalingen van dit reglement overtreden, kan de toegang ontzegd worden voor een periode variërend van 3 maanden tot maximaal één jaar.

Bij diefstal of vermoeden daarvan wordt altijd aangifte gedaan bij de politie.

Wijzigingen

Voor dit reglement geldt dat de meest recente versie van toepassing is. Bij de vaststelling van een hernieuwde c.q. aangepaste versie vervallen alle voorgaande versies. De nieuwe versie is te lezen op de website.

De variabele gegevens zoals contributiebedragen, leentermijnen, tetaatgelden, openingstijden worden jaarlijks bekend gemaakt via de website van Huis73 Denbosch.

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de bestuurder of degene, die hem vervangt.

Dit reglement is ingegaan op 1 januari 2019.